



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE III
FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 103 del 13-10-2021

Registro generale n. 1016

Oggetto: CESSAZIONE LAVORO AGILE IN EMERGENZA - DIPENDENTI SETTORE III FINANZIARIO

Sulla presente Determinazione, adottata nel testo riportato a tergo:

- SI CERTIFICA**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, 4 comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, **LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.**
La determinazione n.103 del 13-10-2021, pertanto, è divenuta **ESECUTIVA,** a tutti gli effetti di legge in data odierna;
- SI CERTIFICA**, ai sensi dell'art. 8 del vigente Regolamento comunale di contabilità, l'avvenuto **RISCONTRO/CONTROLLO AMMINISTRATIVO, CONTABILE E FISCALE.**

Roseto degli Abruzzi, 13-10-2021

Il Dirigente III Settore Finanziario
(Dott.ssa Antonietta Crisucci)

IL DIRIGENTE III SETTORE

Atteso che con propria determina n. 123 (R.G. 806) del 7.9.2020, in ossequio alla normativa allora vigente e al regolamento per il LAE (Lavoro Agile in Emergenza) approvato con delibera G.C. n. 65 del 10/03/2020 venivano confermate le attività del settore III che potevano essere svolte in modalità agile e conseguentemente venivano autorizzati i seguenti dipendenti da assegnare alle stesse attività:

NOMINATIVO	AREA/UFFICIO	MANSIONI/ATTIVITA'
INNAMORATI GABRIELLA	PERSONALE	CONTABILIZZAZIONE
PITULLO ALESSANDRO	RAGIONERIA	REGOLARIZZA INCASSI
FORCELLA PAOLA	PERSONALE	CONTABILIZZAZIONE
MATTIUCCI FRANCESCA	RAGIONERIA	IMPEGNI – LIQUIDAZIONI – MANDATI

Visto le precedenti determinazioni dirigenziali che hanno autorizzato i dipendenti in parola a svolgere le proprie attività lavorative in modalità agile ed in particolare la determinazione n. 74 (R.G. 761) del 31.7.2021 che prorogava l'autorizzazione fino al 31.12.2021 ;

Preso atto che con decreto dell'8 Ottobre 2021 il Ministro per la Pubblica Amministrazione ha disposto all'articolo 1 che, in attuazione dell'articolo 1, comma 1, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 Settembre 2021, al fine di realizzare il superamento dell'utilizzo del lavoro agile emergenziale come una delle modalità ordinarie di svolgimento della prestazione lavorativa alle dipendenze delle P.A., a decorrere dal 15 ottobre 2021, nel rispetto delle vigenti misure di contrasto al fenomeno epidemiologico adottate dalle competenti autorità, le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D. Lgs. 30.03.2011 n. 165, adottano le misure organizzative previste dal decreto per il rientro in presenza del personale dipendente, inteso come svolgimento della prestazione lavorativa resa nella sede di servizio;

Considerato quindi che dal 15 Ottobre 2021 il lavoro agile non è più una modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa;

Preso atto che, in attesa della definizione degli istituti del rapporto di lavoro connessi al lavoro agile in sede di contrattazione collettiva e della definizione delle modalità e degli obiettivi del lavoro agile da definirsi nel PIAO (Piano Integrato di attività e organizzazione) di cui all'articolo 6, comma 2, lettera c) del D.L. 9.06.2021 n. 80, convertito con modificazione dalla legge 6.08.2021 n. 113, da approvarsi entro il 31 Gennaio 2022, i lavoratori precedentemente autorizzati allo svolgimento del LAE rientrano a lavorare in sede;

Ritenuto di dover disporre la cessazione delle autorizzazioni precedentemente concesse che consentivano a diversi dipendenti del III Settore a svolgere le proprie attività lavorative in modalità agile fino al termine dell'emergenza epidemiologica o fino a diversa disposizione;

DETERMINA

- 1) Le premesse formano parti integranti e sostanziali del presente atto e ne costituiscono motivazione ai sensi della L.241/1990 e s.m.i;

- 2) Di disporre, a partire dal 15 ottobre 2021 la cessazione dell'autorizzazione precedentemente concessa che consentiva ai sottoelencati dipendenti di svolgere lavoro agile:

NOMINATIVO	AREA/UFFICIO	MANSIONI/ATTIVITA'
INNAMORATI GABRIELLA	PERSONALE	CONTABILIZZAZIONE
PITULLO ALESSANDRO	RAGIONERIA	REGOLARIZZA INCASSI
FORCELLA PAOLA	PERSONALE	CONTABILIZZAZIONE
MATTIUCCI FRANCESCA	RAGIONERIA	IMPEGNI – LIQUIDAZIONI – MANDATI

- 3) Di trasmettere copia del presente provvedimento al personale interessato;
- 4) Di pubblicare il presente provvedimento su Amministrazione Trasparente;
- 5) Di notiziare del presente provvedimento il Dipartimento della Funzione Pubblica.

IL DIRIGENTE III SETTORE
D.ssa Crisucci Antonietta